

Wzór umowy**UMOWA** .....

zawarta w dniu ..... r. w Gliwicach

pomiędzy:

**Żłobki Miejskie**, 44-121 Gliwice, ul. Kozielska 71, zwane dalej Zamawiającym,

reprezentowane przez:

1. Hanna Kołodziejczyk – Dyrektor Żłobków Miejskich

a

.....

....., NIP .....,

zwanym dalej Dostawcą, w imieniu którego działa:

1. ....

2. ....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. póź. 907 z późn. zm.), została zawarta umowa następującej treści:

**Przedmiot umowy****§ 1**

1. **Zamawiający zamawia a Dostawca zobowiązuje się do wykonywania dostaw do czterech Oddziałów Żłobków Miejskich w Gliwicach:**

- I Oddział Gliwice, ul. Berbeckiego 10
  - II Oddział Gliwice, ul. Mewy 34
  - III Oddział Gliwice, ul. Żeromskiego 26a
  - IV Oddział Gliwice, ul. Kozielska 71
- artykułów żywnościowych:**

**Pakiet nr 1:**

**Dostawa pieczywa i artykułów piekarskich** (kod CPV 15810000-9 - Pieczywo, świeże wyroby piekarskie i ciastkarskie; kod CPV 15820000-2 - Sucharki i herbatniki; wyroby piekarskie i ciastkarskie o przedłużonej trwałości) \*

**Pakiet nr 2:**

**Dostawa nabiału** (kod CPV 15500000-3 - Produkty mleczarskie; 15890000-3 Różne produkty spożywcze i produkty suszone)\*

**Pakiet nr 3:**

**Dostawa artykułów ogólnospożywczych** (kod CPV: 15600000-4 Produkty przemiału ziarna, skrobi i produktów skrobiowych; kod 15400000-2 Oleje i tłuszcze zwierzęce lub roślinne; kod 15800000-6 Różne produkty spożywcze. Bez kodu 15810000-9 Pieczywo, świeże wyroby piekarskie i ciastkarskie; kod 15320000-7 Soki owocowe i warzywne; kod 15330000-0 Przetworzone owoce i warzywa bez warzyw i owoców świeżych i mrożonych; 15200000-0 - Ryby przetworzone i konserwowane)\*

**Pakiet nr 4:**

**Dostawa mięsa, wędlin i wyrobów mięsnych** (kod CPV 15100000-9 - Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne)\*

**Pakiet nr 5:**

**Dostawa świeżych warzyw i owoców** (kod CPV 15300000-1 - Owoce, warzywa i podobne produkty)\*

**Pakiet nr 6:**

**Dostawa mrożonych warzyw i owoców oraz ryb** (kod CPV 15331170-9 Warzywa mrożone, Owoce mrożone; 15200000-0 - Ryby przetworzone i konserwowane)\*

**na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

\* - *niepotrzebne skreślić*

Szczegółowy wykaz artykułów żywnościowych (zwanymi zamiennie w umowie również towarami) wraz z cenami zawiera oferta Dostawcy wraz z formularzem cenowym złożona do ww. przetargu stanowiąca integralną część umowy (załącznik nr 2) oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (załącznik nr 3).

2. Dostawca oświadcza, że spełnia określone odrębnymi przepisami warunki niezbędne do wykonania umowy, ma wystarczające doświadczenie i kwalifikacje do realizacji umowy oraz zobowiązuje się wykonać należycie przedmiot niniejszej umowy.
3. Dostawca zobowiązuje się realizować w okresie obowiązywania umowy zamówienia częściowe zwane w dalszej części umowy zamówieniami, których przybliżony zakres określa specyfikacja dostaw artykułów żywnościowych do Oddziałów - załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Faktyczna ilość dostaw, które Dostawca będzie zobowiązany realizować, wynikać będzie z sukcesywnych zamówień składanych w dni powszednie przez Zamawiającego - Oddziały wymienione w § 1 ust. 1 w okresie obowiązywania umowy.
5. Dostawy artykułów żywnościowych będą realizowane w terminach podanych w zamówieniach przez pracowników Oddziałów lub jeżeli nie będzie podany termin:
  - a) dostawy codzienne oraz dostawy mięsa i wędlin do godzin podanych w załączniku nr 1 pod groźbą kar umownych określonych w § 10;
  - b) do 48 godzin od czasu przesłania do Dostawcy (faksem, pocztą elektroniczną – e-mail) szczegółowego zamówienia pozostałych artykułów, pod groźbą kar umownych określonych w § 10;
  - c) w szczególnych przypadkach dostawy doraźne tego samego dnia na zamówienie pracownika Oddziału przekazane do godz. 9<sup>00</sup> telefonicznie na numer wskazany w § 11 ust. 1 umowy.
6. Pracownicy Oddziałów wskazani w § 11 ust. 2 umowy będą składać zamówienia w formie pisemnej (przesłane faksem, e-mailem żądając potwierdzenia odbioru) na planowany zakres artykułów żywnościowych najpóźniej w piątek poprzedzający kolejny tydzień pracy Oddziałów z zastrzeżeniem § 1 ust. 5 pkt b, c.
7. Wszelkie zmiany wynikłe po złożeniu zamówienia pracownicy Oddziałów będą zgłaszać telefonicznie.
8. Zamawiający określa warunki dostaw:
  - 1) dostarczane artykuły żywnościowe muszą spełniać wszystkie wymagane normy sanitarne i higieniczne, posiadać świadectwo jakości oraz daty ważności ich spożycia;
  - 2) mięso i wędliny muszą być świeże, nie mrożone, dostarczane w czystych, odrębnie zamkniętych pojemnikach przeznaczonych do przewozu mięsa oraz wędlin, przy utrzymaniu odpowiedniej dla tego rodzaju towaru temperatury podczas transportu;
  - 3) dostarczane mięso i produkty mięsne muszą być zaopatrzone w etykiety identyfikujące producenta, wskazujące datę ważności i numer partii;
  - 4) jaja, przy każdej dostawie muszą posiadać dokument identyfikacyjny dla jaj konsumpcyjnych spełniających odpowiednie wymogi prawne;
  - 5) mrożonki mają być dostarczane do Oddziałów w formie nie rozmrożonej i nie mogą być zbrylone, co świadczyłoby o nieodpowiedniej temperaturze przechowywania przed dostawą;
  - 6) wraz z dostawą warzyw i owoców dostawca przedkłada dane identyfikujące producenta.
9. Termin przydatności do spożycia/termin minimalnej trwałości artykułów żywnościowych w chwili dostawy do Oddziału nie może być krótszy niż  $\frac{3}{4}$  okresu, w którym towar zachowuje zdolność do spożycia, wyraźnie określoną na opakowaniu lub w Polskiej Normie.
10. W przypadku braku możliwości dostarczenia artykułów żywnościowych określonych w załączniku nr 1 Dostawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie przez dostarczenie artykułów zamiennych wg wskazań pracownika Oddziału o co najmniej takich samych właściwościach i jakości – po cenach określonych w załączniku nr 1 dla tych artykułów.
11. Zmiana gramatury opakowań dostarczanych artykułów żywnościowych może nastąpić po uzgodnieniu i akceptacji przez Zamawiającego. Ceny jednostkowe produktów o zmienionej gramaturze zostaną przeliczone proporcjonalnie do cen podanych w ofercie Dostawcy.
12. Przyjęcie każdej z dostaw poprzedzone będzie kontrolą jakościową i ilościową przeprowadzoną przez osobę przyjmującą towar w Oddziale, w obecności osoby dostarczającej towar.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania dokumentu poświadczającego spełnienie określonych przepisami prawa warunków higienicznego przewozu określonych artykułów żywnościowych.
14. W przypadku dostarczenia artykułów żywnościowych niezgodnych z wymogami określonymi w ust. 8-10, czy nie spełniających norm jakościowych lub/i ilościowych, pracownik Oddziału może odmówić przyjęcia towaru. W takim przypadku towar będzie podlegał niezwłocznej wymianie na artykuły wolne od wad na koszt Dostawcy na podstawie zgłoszenia reklamacji przekazanej (osobiście, telefonicznie lub faksem) do Dostawcy.

## Termin realizacji

### §2

Umowa będzie realizowana w okresie **od dnia 02.01.2016 r. do dnia 31.07.2016 r.**

## Obowiązki stron

### §3

#### 1. Obowiązki Zamawiającego:

- 1) wszelkie zmiany, o których mowa w § 1 ust. 7 pracownicy Oddziałów będą zgłaszać w sposób umożliwiający Dostawcy terminową realizację dostaw,
- 2) upoważniony pracownik w Oddziale każdorazowo odbierze i potwierdzi odbiór towaru zgodnego z zamówieniem i bez wad,
- 3) płatność za otrzymany towar zgodny z zamówieniem i bez wad będzie realizowana na podstawie faktur Dostawcy zgodnie z terminem określonym w § 5 ust. 11.

#### 2. Dostawca:

- 1) zobowiązuje się do elastycznego reagowania na zwiększone lub zmniejszone potrzeby Zamawiającego w stosunku do danego asortymentu lub całości dostawy,
- 2) dostarczy artykuły spełniające wymagania prawa żywnościowego, odpowiadające wymogom jakościowym, transportem spełniającym wymogi określone w przepisach prawnych, dotyczących zapewnienia właściwych warunków sanitarnych;
- 3) każdorazowo wraz z dostawą towaru przedłoży dokument spełniający funkcję protokołu zdawczo-odbiorczego w dwóch egzemplarzach (jeden dla Dostawcy, drugi dla Oddziału), na którym osoba odbierająca towar poświadczy odbiór podpisem;
- 4) zapewni rozładunek i wniesienie towaru do wskazanego przez pracownika Oddziału miejsca dostawy na własny koszt i ryzyko.

## Podwykonawcy

### §4

1. Dostawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi następujący zakres dostaw:  
.....
2. Następujące dostawy zostaną wykonane przez poddostawcę, za którego odpowiada Dostawca:  
.....
3. Przed zawarciem umów z poddostawcami, Dostawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu projekty tych umów oraz udzielić Zamawiającemu wszelkich informacji dotyczących tych poddostawców. Powyższe nie daje poddostawcom roszczenia w stosunku do Zamawiającego o zapłatę wynagrodzenia.
4. Dostawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za dostawy, które wykonuje przy pomocy tych poddostawców.
5. Dostawca zapewni ustalenie w umowach takiego okresu odpowiedzialności, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Dostawcy wobec Zamawiającego.

## Wynagrodzenie i warunki płatności

### §5

1. Za dostarczone towary Zamawiający zobowiązuje się zapłacić cenę wynikającą z faktycznej ilości dostarczonego towaru i cen jednostkowych brutto określonych w formularzu cenowym.
2. Łączna szacunkowa kwota z tytułu realizacji umowy wyniesie:  
**brutto: .....złotych**  
(słownie złotych : .....)  
w tym:  
wartość netto: .....złotych  
wartość podatku VAT: .....złotych  
z zastrzeżeniem ust. 4, przy czym Zamawiający jest zobowiązany do złożenia zamówień na co najmniej 60 % wskazanej w tym ust. łącznej kwoty z tytułu realizacji umowy

3. Nie zamówienie pełnej ilości asortymentu, nie stwarza po stronie Dostawcy jakichkolwiek roszczeń prawnych względem Zamawiającego.
4. Zamawiający może w trakcie trwania umowy skorzystać z prawa opcji, tj. zwiększyć szacowaną ilość dostarczanego towaru nie więcej niż 40%. W razie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, szacunkowa łączna wartość umowy zostanie proporcjonalnie zwiększona.
5. Dostawcy nie przysługuje wynagrodzenie za towar niedostarczony lub towar, w którym osoba odbierająca stwierdziła wady.
6. Podstawą wystawienia faktury/rachunku przez Dostawcę będzie pokwitowanie (np. protokół zdawczo-odbiorczy) potwierdzone podpisem uprawnionego pracownika Żłobków Miejskich w danym Oddziale poświadczające otrzymanie towaru zgodnym z zamówieniem i bez wad.
7. W przypadku zwiększenia stawki podatku od towarów i usług cena brutto wskazana w umowie nie ulegnie zmianie. W takiej sytuacji Dostawca zobowiązany jest do wystawienia faktur zgodnie z ceną brutto podaną w formularzu cenowym. Natomiast w przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług wynagrodzenie wskazane w § 5 ust. 2 niniejszej umowy ulegnie stosownemu obniżeniu z tym, że kwota netto obliczona z uwzględnieniem obowiązującej w dacie zawarcia niniejszej umowy stawki podatku od towarów i usług nie ulegnie zmianie.
8. Ceny jednostkowe brutto artykułów zawierają wszelkie koszty ponoszone przez Dostawcę.
9. Strony ustalają, że ceny jednostkowe brutto wyszczególnione w formularzu cenowym będącym załącznikiem do niniejszej umowy nie będą podwyższone w ciągu całego okresu związania z umową.
10. Obniżenie cen jednostkowych nie wymaga aneksu do umowy, będzie uwzględnione w fakturze / rachunku.
11. Zapłata za dostarczony towar dokonywana będzie przez Zamawiającego na rachunek bankowy Dostawcy wskazany na fakturze/rachunku **w terminie 10 dni** od daty otrzymania faktury/rachunku przez Zamawiającego/pracownika Oddziału po zrealizowaniu zamówienia/zamówień.
12. Nie stanowi zmiany umowy przyjęcie przez jednostkę dokumentów księgowych (np. faktur, rachunków, not odsetkowych) związanych z realizacją niniejszej umowy, zawierających dane odnośnie terminu płatności niezgodne z treścią zawartej umowy.
13. Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy.

## **Odstąpienie od umowy**

### **§6**

Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułów VII, XV i XVI księgi trzeciej Kodeksu cywilnego Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
  - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, odstąpienie od umowy może nastąpić w tym wypadku w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, bez zapłaty kar umownych,
  - 2) wszczęcia postępowania likwidacyjnego Dostawcy - w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o tym fakcie,
  - 3) zajęcia składników majątkowych Dostawcy mających wpływ na realizację przedmiotu umowy - w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o tym fakcie,
  - 4) gdy Dostawca nie rozpoczął w umówionym terminie dostaw bez uzasadnionych przyczyn i nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie – po wyznaczeniu dodatkowego terminu do podjęcia dostaw, w terminie 7 dni od upływu wyznaczonego terminu,
  - 5) gdy Dostawca przerwał z własnej inicjatywy realizację dostaw i nie realizuje dostaw po wyznaczeniu dodatkowego terminu kontynuowania dostaw, w terminie 7 dni od upływu wyznaczonego terminu,
  - 6) gdy Dostawca nieprawidłowo realizuje zobowiązania umowne po dwukrotnym wezwaniu do wykonania zobowiązania umownego w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – w terminie 14 dni od upływu kolejno wyznaczonego terminu,
  - 7) gdy Dostawca odmawia dostaw artykułów żywnościowych po cenach określonych w formularzu cenowym – w terminie 7 dni od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego do ustosunkowania się Dostawcy do warunków umownych lub pisemnej odmowy Dostawcy,
  - 8) gdy Dostawcy w okresie miesiąca dwukrotnie naliczono kary umowne – w terminie 14 dni od daty naliczenia kolejnej kary.

2. Dostawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
  - 1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru dostaw lub odmawia podpisania protokołu odbioru bądź innego dokumentu potwierdzającego dostawę towaru zgodnego z zamówieniem i bez wad – po wyznaczeniu dodatkowego terminu do dokonania odbioru lub podpisania potwierdzenia dostawy, w terminie 30 dni od upływu wyznaczonego terminu,
  - 2) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur/rachunków mimo wyznaczenia dodatkowego 14-dniowego terminu do zapłaty należności – w terminie 30 dni od upływu wyznaczonego terminu,
  - 3) Zamawiający zawiadomi Dostawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy – w terminie 30 dni od daty zawiadomienia.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

### **Inne postanowienia**

#### **§7**

1. Zamawiający przewiduje zmianę ilości towaru oraz wartości umowy w przypadku skorzystania z prawa opcji.
2. Zamawiający w razie rozwiązania/odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada, zobowiązany jest do rozliczenia się z Dostawcą z tytułu nierozliczonych dostaw artykułów żywnościowych.

### **Zmiany umowy**

#### **§8**

1. Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy:
  - a) zmiana danych adresowych Dostawcy;
  - b) zmiana poddostawcy uczestniczącego w realizacji umowy w wypadku kiedy Dostawca określi go co do tożsamości w ofercie;
3. Zmniejszenie lub zwiększenie gramatury opakowań, ilości oraz wartości artykułów na warunkach określonych w umowie, a także częstotliwości dostaw w stosunku do określonych w umowie nie wymagają aneksu do umowy.
4. Nie wymaga spisania aneksu zmiana w zakresie oferowanego asortymentu z zastrzeżeniem, iż oferowany zamiennik, musi odpowiadać parametrom co najmniej takim jak oferowany produkt z gwarancją zachowania oferowanej ceny.
5. Zmiany wskazane w ust. 2 niniejszego paragrafu umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wprowadzenie zmian.

### **Gwarancja i rękojmia**

#### **§ 9**

1. Dostawca odpowiada za wady dostarczonego przedmiotu zamówienia.
2. Dostawca udziela na przedmiot zamówienia gwarancji do terminu przydatności do spożycia określonego przez producenta.

### **Kary i odszkodowania**

#### **§ 10**

1. Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) 10 % wartości umownej, gdy Zamawiający odstąpił od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Dostawca,
  - b) 1,0 % wartości towaru nie dostarczonego w terminie, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od następnego dnia po przekroczeniu terminu określonego w § 1 ust. 5.
  - c) 1,5 % wartości towaru dostarczonego z wadami, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu towaru wolnego od wad liczonego od następnego dnia po upływie dnia wyznaczonego na wymianę towaru, lecz nie więcej niż 70% wartości przedmiotu reklamacji.
2. Zamawiający zapłaci Dostawcy karę umowną w wysokości 10% wartości umownej, w razie odstąpienia przez Dostawcę od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający z zastrzeżeniem § 6 ust. 1 pkt 1.
3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia należnych kar umownych od Dostawcy z jego faktur/rachunków.

4. Strony zachowują możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego zastrzeżone powyżej kary umowne.
5. Kary umowne, które Dostawca zapłaci Zamawiającemu, odnoszące się do wykonania przedmiotu umowy od momentu podpisania niniejszej umowy do chwili zakończenia realizacji umowy:
  - a) będą naliczane do wysokości 70% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 2,
  - b) w przypadku , gdy suma wszystkich kar przekroczy wartość o której mowa w lit a), kolejne kary umowne nie będą naliczane.

### **Nadzór nad realizacją umowy** **§ 11**

Do wzajemnego współdziałania przy wykonywaniu umowy Strony wyznaczają następujące osoby:

1. Ze strony Dostawcy:
  - a) ..... - osoba reprezentująca Dostawcę – tel. . .....
  - b) ..... - osoba przyjmująca zamówienia – tel. ....
2. Ze strony Zamawiającego:
  - a) Monikę Wołowicz odpowiedzialną za składanie zamówień **w I Oddziale, tel. 32 231 36 84**
  - b) Małgorzatę Hassa odpowiedzialną za składanie zamówień **w II Oddziale, tel. 32 401 24 10**
  - c) Elwirę Dylnicką odpowiedzialną za składanie zamówień **w III Oddziale, tel. 32 237 08 26**
  - d) Katarzynę Kowalik odpowiedzialną za składanie zamówień **w IV Oddziale, tel. 32 302 18 95**

W przypadku nieobecności wymienionych powyżej osób czynności z zakresu przedmiotu umowy będą realizowały osoby je zastępujące.
3. Koordynatorem w zakresie wykonywania obowiązków umownych będzie dyrektor Żłobków Miejskich – Hanna Kołodziejczyk – tel. 32 238 32 92.

### **Postanowienia końcowe** **§ 12**

1. Mogące wynikać ze stosunku objętego umową spory, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
3. Przedstawiciele Dostawcy i Zamawiającego wyszczególnieni we wstępie do niniejszej umowy oświadczają, że posiadają umocowania prawne pozwalające na prawomocne podpisanie niniejszej umowy.

### **§ 13**

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z mocą oryginału bez skreśleń i poprawek – jeden dla Zamawiającego i jeden dla Dostawcy.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:

1. Załącznik nr 1 do umowy – Specyfikacja dostaw artykułów żywnościowych do Oddziałów
2. Załącznik nr 2 do umowy – Oferta Dostawcy wraz z Formularzem cenowym
3. Załącznik nr 3 do umowy – Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**DOSTAWCA:**