

Gliwice, dn. 22.12.2021 r.

Żłobki Miejskie
ul. Kozielska 71
44-121 Gliwice
tel. 32/ 238 32 92

**Do Wykonawców
prowadzących działalność w zakresie
przedmiotu zamówienia**

Znak sprawy: ZM.2411.32.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

(postępowanie prowadzone z wyłączeniem ustawy Prawo zamówień publicznych)

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

Pełnienie funkcji Administratora Systemów Informatycznych (ASI) dla Żłobków Miejskich w Gliwicach w poszczególnych Oddziałach:

I Oddział Gliwice, ul. Berbeckiego 10

II Oddział Gliwice, ul. Mewy 34

III Oddział Gliwice, ul. Żeromskiego 26a

IV Oddział Gliwice, ul. Kozielska 71.

Usługa obejmuje:

- 1) wykonywanie instalacji, konfiguracji i zabezpieczeń systemu informatycznego przed działalnością szkodliwego oprogramowania oraz dostępem osób nieupoważnionych,
- 2) zapewnianie poprawności działania systemu informatycznego,
- 3) informowanie Zleceniodawcy o zasobach niezbędnych do poprawnej pracy systemu informatycznego, koniecznych zakupach materiałów eksploatacyjnych, części zamiennych itp.,
- 4) zapewnianie nadzoru nad przydzielaniem kont użytkowników, ich identyfikatorów,
- 5) prowadzenie nadzoru nad realizacją wymogu zmiany haseł przez użytkowników w systemach operacyjnych,
- 6) prowadzenie nadzoru nad autoryzowanym oprogramowaniem w zakresie licencji,
- 7) wykonywanie kopii bezpieczeństwa przetwarzanych danych oraz okresowe sprawdzanie kopii,
- 8) prowadzenie nadzoru nad oprogramowaniem niestandardowym instalowanym na wniosek Zleceniodawcy,
- 9) nadzorowanie dostępu do sieci publicznej,
- 10) zapewnianie zabezpieczeń sieci informatycznej w pomieszczeniach objętych remontem,
- 11) informowanie (pisemnie) IOD o wszelkich zmianach mających wpływ na przetwarzanie danych osobowych w systemie informatycznym,
- 12) przeprowadzanie okresowych przeglądów i konserwacji, tj.:
 - raz na kwartał przegląd zapisów w dziennikach logów,
 - raz w roku przegląd stacji roboczej i konfiguracji systemu,
- 13) współpraca z IOD w zakresie:
 - a) informowania o wszelkich awariach systemu informatycznego mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo danych,
 - b) corocznych sprawdzeń realizacji założeń polityki bezpieczeństwa.
- 14) dokonywanie aktualizacji oprogramowania kadrowo-płacowo - księgowego Vulcan.

2. Dodatkowe wymagania:

- 1) Zgodnie z art.15 ust. 4 Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. z 2021 r. poz. 75 z późn. zm.) osoba, która świadczy usługi w żłobku nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na tle Seksualnym z dostępem ograniczonym lub nie została skazana prawomocnym wyrokiem za inne przestępstwo umyślne.
- 2) Przed podpisaniem umowy Zleceniobiorca zostanie zobligowany do przedstawienia zaświadczenia o niekaralności, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed rozpoczęciem świadczenia usług w Żłobkach Miejskich.
- 3) Zleceniobiorca oświadczy, że:
 - a) ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
 - b) posiada odpowiednią wiedzę w zakresie ochrony danych osobowych.

3. Wymagany termin realizacji zamówienia: 01.01.2022 r. – 31.12.2022 r.

4. Przy wyborze propozycji cenowej zamawiający będzie kierował się kryterium:

1) Cena: Waga 60%

Podstawą do określenia wynagrodzenia ryczałtowego jest zakres zamówienia określony w niniejszym zapytaniu. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia.

Ceny należy podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza.

Oferta z ceną najniższą otrzyma w ramach tego kryterium 60 punktów.

Pozostałe oferty będą oceniane wg wzoru arytmetycznego:

Liczba punktów w kryterium cena = (cena najniższa/cena oferty badanej) x 60

2) Doświadczenie w latach na stanowisku ASI: Waga 20%

Doświadczenie w latach na stanowisku ASI. Maksymalnie w tym kryterium Zleceniobiorca może otrzymać 20 punktów. Pozostałe oferty będą oceniane wg wzoru arytmetycznego:

$Liczba\ punktów\ w\ kryterium\ doświadczenie = (doświadczenie\ w\ latach\ oferty\ badanej/najdłuższe\ doświadczenie) \times 20$

3) Doświadczenie na stanowisku Administratora Systemów Informatycznych w Żłobku: Waga 20%

Zleceniobiorca spełniający to kryterium otrzymuje 20 punktów.

5. Warunki płatności: płatność w terminie do 30 dni od daty wpływu faktury wystawionej na podstawie potwierdzenia wykonania usługi w danym miesiącu i:

a) dostarczenia faktury VAT lub rachunku w wersji papierowej do siedziby Zamawiającego lub

b) wpływu faktury lub rachunku ze wskazanego przez Wykonawcę jego adresu poczty elektronicznej: na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: **sekretariat@zm.gliwice.eu**.

Jeżeli faktura lub rachunek, o której (-ym) mowa w lit. b wpłynęła (-ał) w sobotę, w dniu uznanym ustawowo za wolny od pracy bądź w dniu roboczym po godzinach pracy Żłobków Miejskich w Gliwicach przyjmuje się, że faktura/ rachunek wpłynęła (-ał) w pierwszym dniu roboczym, następującym po dniu wpływu. Godziny pracy Żłobków Miejskich w Gliwicach są dostępne na stronie internetowej: zm.bip.gliwice.eu

Tytułem wynagrodzenia za wykonanie usługi Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie ryczałtowe, przy czym wynagrodzenie będzie płatne w częściach. Wynagrodzenie za częściowo wykonane usługi, o których mowa w pkt 1 zapytania wypłacane będzie przez Zleceniodawcę na podstawie częściowych potwierdzeń wykonania usługi, podpisanych bez zastrzeżeń przez strony oraz po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury (rachunku) za zrealizowaną część przedmiotu zamówienia.

7. Sposób i miejsce dostarczenia propozycji cenowej: załącznik do zapytania ofertowego- formularz oferty, należy dostarczyć osobiście / za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub elektronicznej

8. Termin złożenia propozycji cenowej: 28 grudnia 2021 r.

9. Uwagi:

1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

2) Niniejsze zapytanie nie jest zamówieniem i nie obliguje Zamawiającego do skorzystania z przedstawionej propozycji.

Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami w sprawie przedmiotu zamówienia jest:

Hanna Kołodziejczyk- Dyrektor Żłobków Miejskich

tel. (32) 238 32 92 wew. 3 lub 2, email: sekretariat@zm.gliwice.eu

Hanna Kołodziejczyk
Dyrektor Żłobków Miejskich

W załączeniu:

1. wzór druku dla „propozycji cenowej” – formularz oferty

Gliwice dn.

.....
(nazwa i adres wykonawcy - pieczęć)**PROPOZYCJA CENOWA**Odpowiadając na zapytanie ofertowe na realizację ~~robót budowlanych/dostawy/usługi*~~ pod nazwą:***Pełnienie funkcji Administratora Systemów Informatycznych (ASI) dla Żłobków Miejskich w Gliwicach w poszczególnych Oddziałach:******I Oddział Gliwice, ul. Berbeckiego 10******II Oddział Gliwice, ul. Mewy 34******III Oddział Gliwice, ul. Żeromskiego 26a******IV Oddział Gliwice, ul. Kozielska 71.***oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę (podana kwota powinna uwzględniać pełny okres realizacji zamówienia, tj. 12 miesięcy):

X	Wartość netto:	Wartość VAT:	Cena brutto:
Łącznie:			

(słownie cena brutto:)
na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.**Doświadczenie na stanowisku ASI: lat.****Doświadczenie na stanowisku Administratora Systemów Informatycznych w Żłobku:**
(wpisać TAK lub NIE)

Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.

Oświadczamy, że w podaną cenę brutto wliczyliśmy wszystkie koszty związane z pełną i terminową realizacją zamówienia.

Dodatkowe informacje (np. termin wykonania, jeżeli są inne niż w zapytaniu ofertowym lub inne uwagi wykonawcy):

.....
.....

Załączniki do propozycji cenowej:

1)

2)

.....
(podpis i pieczęć)

* Niepotrzebne skreślić