

Pieczęć państwowego inspektora sanitarnego

PROTOKÓŁ KONTROLI

139

1207 NS/HDM/14

Gliwice 19.05.2014

przeprowadzonej przez Tofię Gan współpracy inspektor Sanitarny Selęgi HOA
Upr. SSP 1013/14/12

..... pracownika (-ów)
upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gliwicach
Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (tekst jednolity Dz.U.Nr 212 z 2011 r., poz. 1263), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 267).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

I.1. Zakład/obiekt kontrolowany: Zoblu Kierskie Ochocie III, ul. Zerowskiego 16a
64-103 Gliwice
kef

I.2. Właściciel/osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:
Gemma Gliwicka
(imię i nazwisko - pełna nazwa - inwestor organ założycielski w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników)

I.3. NIP 631-22-57002 REGON 276490476 PESEL współpracy
(adres zamieszkania - adres siedziby w przypadku spółki cywilnej - adresy zamieszkania wszystkich współników - telefon - faks)

I.4. Kierujący zakładem/obiektem kontrolowanym: Anna Holodziejczyk - dyrektor
(imię i nazwisko, stanowisko)

I.5. Przedstawiciel zakładu/objektu w obecności, którego przeprowadzono kontrolę* Sebastian Pielichowski - kierownik oddziału III
(imię i nazwisko, stanowisko)

I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę* współpracy
(imię i nazwisko, ewentualnie adres)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 19.05.2014 r. godz. 12⁰⁰

II.2. Zakres przedmiotowy kontroli: Kontrola dokumentacji
dotyczącej oceny stanu sanitarnego obiektu

III. WYNIKI KONTROLI:

III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie *(stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjnego-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.)*

W obecności kef toczy się postępowanie
administracyjne.

W obecności obecny jest członek rady nadzorczej
zakładu.

W obiekcie nie ma przechowywany owar ungodny.
na plecu nie ma.
Wskazanie zawarte w formularzu dostępne
do oglądu w PSSK gminie.

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli*:

nie dotyczy

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów*:

nie dotyczy

III.4. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:

nie dotyczy

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

Badanie techniczne procedur (25) - aktualnie

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*:

- 1) Brak informacji o wybyłoci w numeracji wroblek, owar i w sroki (grupy I)
- 2) Lokalne stawy w sroki (grupy II, grupy II, numeracja (j. II) - grupy II, numeracja grup II, sygnatura grupy II, podane grupy II)
- 3) Lokalne stawy w numeracjiach, albo dwie grupy III (sygnatura, podane, notus, banalnie)
- 4) Lokalne stawy w numeracjiach, albo dwie grupy I (podane, sygnatura, banalnie)
- 5) Odmysli farby olejnej w numeracji, sygnatury grupy II nie ma, odmysli farby olejnej nie ma, farbach (III grupa) odmysli farby olejnej nie ma, notus (grupy III), pokreśl na bloku

(pyma I) co jest niepoprawne z parę 3.3. nomenklatura d.p.i.p.s
(dla II w. 6.8 z 15.03.2004r) (konst. me 5.11) (dla II - d. 16.04.2004 r. 2004 r. 12.04.2004 r.)

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu*

wie oloky

VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.

Wnoszę/nie wnoszę** uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. ...nie nałożono/nałożono** mandat karny na

(imię i nazwisko, stanowisko)

(nr mandatu karnego)

w wysokości..... na podstawie art.

(podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia..... nr

Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania**.

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.

Dokonano/nie dokonano** wpisu w książce kontroli sanitarnej i książce kontroli**

Wydano/nie wydano** na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli sanitarnej **

Data i godz. zakończenia kontroli: 18.05.2011r godz. 14⁰⁰ Łączny czas kontroli: 2 godz.

Sabina Pieliuchowska
KIEROWNIK
ODDZ. III ŻŁOBKÓW MIEJSKICH

(podpis i lub pieczęć strony przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

MŁODSZY ASYSTENT

Zofia
mgr Zofia Gasz

(podpis osób obecnych podczas kontroli)

(podpis i lub pieczęć osoby/osób kontrolujących)

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 19.05.2011r.

Żłobki Miejskie
oddział III
ul. Żeromskiego 26a
44-103 Gliwice

Sabina Pieliuchowska
KIEROWNIK
ODDZ. III ŻŁOBKÓW MIEJSKICH

(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

POUCZENIE: Strona/osoba upoważniona w terminie **7 dni** od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli. Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.

* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”
**- właściwie zakreślić