

Pieczęć państwowego inspektora sanitarnego

### PROTOKÓŁ KONTROLI

115 /1207/NS/HDM/14

Gliwice 22.05.2014

(Miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Lepa Grac układowy inspektor Seleni Kow  
lp: SSP/0131/14/12  
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

pracownika (-ów)

upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gliwicach  
Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (tekst jednolity Dz.U.Nr 212 z 2011 r., poz. 1263), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz 267).

#### I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

I.1. Zakład/obiekt kontrolowany: (pełna nazwa, adres, telefon, faks):

Wobler, Miejskie Wodociąg i Kanalizacje IV, ul. Krawiec 41  
44-121 Gliwice  
tel 238 32 92

I.2. Właściciel /osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Grumo Gliwice

(imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników)

(adres zamieszkania / adres siedziby / w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników / telefon / faks)

I.3. NIP 631-21-57-002 REGON 216109776 PESEL uc. Olkopy

I.4. Kierujący zakładem/obiektem kontrolowanym: (imię i nazwisko, stanowisko)

Grumo Kowalski - dyrektor

I.5. Przedstawiciel zakładu/objektu w obecności, którego przeprowadzono kontrolę\* (imię i nazwisko, stanowisko)

Grumo Kowalski - uc. Olkopy

I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę\* (imię i nazwisko, ewentualnie adres):

uc. Olkopy

#### II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 22.05.2014 godz. 14.00

II.2. Zakres przedmiotowy kontroli: kontrola dokumentacji dotyczącej  
oceny stanu technicznego obiektu

#### III. WYNIKI KONTROLI:

III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjno-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.):

W obiekcie uc. Olkopy nie przeprowadzono  
oceny stanu technicznego

Wobec stanu technicznego obiektu  
dotychczas do momentu w PSK Gliwice

w okresie obowiązków całonocny roboty polemu  
rykowni.

w okresie nie ma przesłanek  
niepokojących nie ma przesłanek  
przesłanek przesłanek

**III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli\*:**

nie obokcy

**III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów\***

nie obokcy

**III.4. Korzystano\* z wyników badań i pomiarów:**

nie obokcy

**III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:**

brochury techniczny precyzjony - (20) - aktywa

**IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono\*:**

nie obokcy

**V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu\***

nie obokacy

**VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.**

**Wnoszę/nie wnoszę\*\*** uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

**VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. nie nałożono/nałożono\*\* mandat karny na**

(imię i nazwisko, stanowisko)

(nr mandatu karnego)

..... w wysokości..... na podstawie art. ....

(podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia..... nr .....

**Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono\*\***

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują )

**Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania\*\*.**

**W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.**

**Dokonano/nie dokonano\*\* wpisu w książce kontroli sanitarnej i książce kontroli\*\***

**Wydano/nie wydano\*\* na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli sanitarnej \*\***

Data i godz. zakończenia kontroli: 22.05.2014 10:00

Łączny czas kontroli: 1 godz.

Inspektor ds.  
organizacyjno-opiekuńczych  
IV Oddz. Żłobków Miejskich

(podpis i lub pieczęć strony przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

DYREKTOR  
Żłobków Miejskich  
Gliwice

Hanna Kołodziejczyk

(podpis osób obecnych podczas kontroli)

Żłobki Miejskie  
ul. Kozielska 71  
44-121 Gliwice  
REGON 276709776  
NIP 631-22-57-002

MŁODSZY ASYSTENT

mgr Zofia Gasz

(podpis i. lub pieczęć osoby(osób)kontrolującej(ych))

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 22.05.2014

Żłobki Miejskie  
ul. Kozielska 71  
44-121 Gliwice  
REGON 276709776  
NIP 631-22-57-002

Inspektor ds.  
organizacyjno-opiekuńczych  
IV Oddz. Żłobków Miejskich

Elżbieta Szczęśliwa

(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

POUCZENIE: Strona/osoba upoważniona w terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli. Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.

\* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”  
\*\*- właściwie zakreślić